

(様式 1)

記入日 年 月 日

株式会社 GFD
個人情報保護対策室 行

個人情報開示等申請書

私は貴社が保有する個人情報について、個人情報保護法に基づき次の通り申請いたします。

記

1. 本人に係わる事項

ふりがな	
氏名	印
ふりがな	
住所	-
電話番号	() - (日中ご連絡先)
メールアドレス	
申請内容(いずれかに を付けてください)	1. 個人情報の開示 2. 個人情報の利用目的の通知 <具体的な申請理由(任意)>
本人確認書類(同封いただくものを付けてください)	1. 運転免許証 2. 健康保険の被保険者証 3. パスポート 4. 年金手帳 5. 写真付住民基本台帳カード 6. 外国人登録証明書の写し (1. ~ 5. は写し)

2. 当社へ個人情報を提供した経緯・手段(商品、サービス名などを具体的ご記入ください)

--

(様式 1)

3. 当社からご本人様へのコンタクト状況
(具体的な商品名等をご記入の上、該当するものに を付けてください)

【	】(商品名、サービス名等)に関する、
1. ダイレクトメールが送られてくる。	2. 電子メールが送られてくる。
3. 電話がかかってくる	4. 訪問を受ける。
5. その他 []

4. 個人情報の開示(開示を希望される個人情報の項目を具体的にご記入ください)
個人情報の項目(氏名、住所、電話番号等)

--

手数料(下記の手数料を郵便定額小為替で同封してください)

手数料	1,000円
-----	--------

* 郵便定額小為替のご購入のための料金及び当社への郵送料はお客様にてご負担ください。

以上

【以下、会社記入欄】

事務局	備考
日付印	